

Verslag MR vergadering dd. 2 juli 2018:

Aanwezig: Attje Waal (verslaglegging), Hilde Coehoorn, Meike van den Berg en Brenda Oostra.

Aanvang: 16.30 uur

Agenda:

1. verslag vergadering dd. 11 juni 2018
2. vaststellen agenda
3. mededelingen
4. projectscholen/van Wijnen
5. schoolgids
6. schooljaarplan
7. formatie
8. inspectie L&E
9. facebook
10. werkdrukgeden
11. rondvraag
12. datum volgende MR vergadering

1. Verslag vorige vergadering

Het verslag van de vergadering dd. 11 juni 2018 wordt goedgekeurd.

2. Vaststellen agenda

De agenda wordt vastgesteld.

3. Mededelingen

Morgen is de evaluatievergadering van de overblijf.

Bij problemen tijdens het overblijven moet de leerkracht of schoolleider ingelicht worden.

De overblijfkrachten kunnen betrokken worden bij het opstellen van de regels. Minder regels mag ook.

4. Projectscholen/van Wijnen

We wilden een kick off voor de zomervakantie om het geheel weer nieuw leven in te blazen.

Dat past hen niet, ze wilden het alleen voor de school doen. Dat is niet handig. Na de vakantie is er een aantal nieuwe teamleden. En ook veel nieuwe ouders.

5. Schoolgids

Is in concept klaar. De foto's moeten er nog in. De CITO uitslag klopt niet en moet er ook nog in.

Er ontbreken een aantal eind CITO scores van voorgaande jaren. Dit wordt aangepast.

Opmerkingen kunnen gemaakt worden. De MR levert een stuk aan.

Het L&E deel komt in augustus.

6. Schooljaarplan

Het schooljaarplan is geëvalueerd. Er is het afgelopen jaar veel gedaan.

Het team heeft een aantal punten voor volgend schooljaar geformuleerd. Doorgaan met effectieve instructie, portfolio ontwikkeling gaat verder, de studie van Hilde betrekken bij de verdere ontwikkeling van het onderwijs, de teamvergaderingen zakelijker aanpakken, kwaliteitsdocumenten hanteren, klasseplan beter implementeren enz. (zie nieuwe schooljaarplan, komt binnenkort)

7. Formatie

Het rooster is klaar. De groepsindeling is af en toe nieuw voor de kinderen en leerkrachten.

Er zijn geen opmerkingen van ouders binnen gekomen.

8. Inspectie L&E

Wordt over de vakantie heen getild.

9. Facebook

Het is lastig zaken te plaatsen. Veel ouders hebben bezwaar. Alleen tekst is ook zo wat.

Alternatief is een goede, leuke website.

Of via Parro. Kun je selectief zaken delen.

Het Akkertje komt niet meer op de website en gaat alleen naar de ouders.

Externen mogen ook een Akkertje, maar moeten dat aangeven. Wij bekijken of diegene hem mag ontvangen.

10. Werkdrukgeden

We hebben als team, na rijp beraad, besloten een leerkracht in te huren met een ICT/techniek/muziek achtergrond/kennis. Voor een dagdeel in de week. Wanneer deze voor de groep staat kan de leerkracht andere nuttige dingen doen, om de werkdruk te verminderen.

11. Rondvraag

Meike heeft de vraag over professionalisering van leerkrachten nog niet bij Rijanne neergelegd. Rijanne zou dit in het DO overleggen.

12. Datum volgende MR vergadering

Maandag 24 september 19.30 uur.

13. Sluiting

Om 17.40 uur sluit de voorzitter de vergadering.

MR 11 juni. Aanwezigheid, Brenda, Meike sjoerd, Hilde

Agenda: graag wat eerder rondsturen. Nu geen ruimte om stukken door te sturen of te lezen. Maar ook geen tijd om over na te denken. Week van te voren even contact tussen Brenda en Meike zodat de agenda afgestemd kan worden.

Projectscholen:

Hilde heeft geen contact gehad met Mintsje over Projectscholen.

Als MR worden we door Aris op de hoogte gebracht over de stand van zaken.

Van Wijnen: heeft opdracht aan FIJN leren gegeven.

Brenda licht laatste bijeenkomst toe.

Voor de zomervakantie nog een Kick-off voor alle mensen die hier warm voor lopen. Mintsje zorgt dat alle contact personen van alle groepen bekend zijn bij FIJN Leren om een gezamenlijke start te maken.

Brenda heeft gesprek met Aris gehad, hij gaat niet over het gebouw. Hij staat achter de bijeenkomsten mits ze ten goede komen aan het onderwijs. Onderwijs moet leidend zijn in dit proces. Gemeente Winsum gaat over het gebouw en straks dus Westerkwartier.

Brenda heeft Gerard (gaat over de huisvesting/beheer van L&E) uitgenodigd om het gebouw te bespreken.

Het is mooi dat het huisvestingstraject nieuw leven ingeblazen is.

Sjoerd wil graag op de hoogte worden gehouden van de bijeenkomst data. Hij zit namens MR in die groep.

Brenda heeft de samenwerking opgezocht met de schoolleiders van Adorp en Pieterburen. Floor en Joke en beide zijn enthousiast om meer de samenwerking aan te gaan bijvoorbeeld teamscholing, overleg moestuin etc.

Inspectie L&E:

Is nog niet afgerond, kan nog geen mededeling over worden gedaan. Datum wanneer wel wat te verwachten is, is niet bekend.

Schoolgids:

Deel L&E wordt los hoofdstuk aan het einde van de gids. Huidige schoolgids is afgekeurd door de inspectie.

De gegevens van de einduitslag horen in de schoolgids. Die staan nu in een los plan, en hij hoort in de schoolgids.

In verband met privacy is het vermelden van scores gevoelig omdat deze met kleine groepen makkelijk te herleiden zijn.

Huidige eindcito is onder de landelijke norm, de verantwoording hiervoor moet goed omschreven worden aangezien dit openbaar wordt.

Nieuwe schoolgids maakt Brenda via mijnvensters. Wordt verplicht maar is nog niet zo. Lay-out is veel beter. Beter leesbaar. MR is erg positief. Als Brenda hem gevuld heeft krijgt Meike hem om alvast te lezen. Meike en Sjoerd leveren een stukje over de MR.

Formatie:

Binnen het team is de formatie rond, maar deze kan nog niet gecommuniceerd.

MR-O vraagt zich af of de huidige structuur , Schoolleider-directeur-bovenschools, de juiste is nu wij een goed functionerende schoolleider hebben.

Schooljaarplan:

oude plan is geëvalueerd in het team, in de volgende vergadering worden de wensen besproken waarmee samen met de evaluatie een nieuw schooljaarplan opgesteld wordt.

Voor zomervakantie heeft Brenda hem rond. P-MR heeft instemmingsrecht en daarom zou het goed zijn als hij bij een volgende vergadering besproken kan worden.

Begroting:

We draaien als school in het rood en L&E maakt zich hier geen zorgen over.

We krijgen jaarlijks de mogelijkheid om geld uit te geven wat we besparen door het groenonderhoud zelf te doen.

Omdat er qua onderhoud weinig gedaan is, komt Gerard hiervoor langs om met Brenda in gesprek te gaan.

Taakuren:

Moet nog in het team besproken worden.

Funciemix:

Deze term is niet langer van pas ivm nieuwe tijdelijke Cao. Maar neemt niet weg dat L&E hierop geen beleid heeft.

Hierover hebben wij Rijanne een vraag gesteld. Wat het is beleid van L&E MBT professionalisering van leerkrachten en het bieden van doorgroei mogelijkheden? Hierop is nog geen antwoord gegeven, behalve dat Rijanne het in zou brengen bij het DO. Meike gaat haar deze vraag weer stellen. Ook leggen we de vraag neer bij de GMR.

Verslag MR vergadering dd. 18 januari 2018:

Aanwezig: Attje Waal (verslaglegging), Hilde Coehoorn, Meike van den Berg en Sjoerd Betten.

Ook aanwezig Brenda Oostra, schoolleider

Brenda vertelt op verzoek van Meike hoe het haar hier bevalt. Ze is al aardig ingewerkt .

Qua ouders, kinderen en team gaat het prima.

Agenda:

13. verslag vergadering dd. 18 oktober 2017
14. vaststellen agenda
15. mededelingen
16. plan sociale veiligheid / pestprotocol Kanjertraining
17. schoolgids (stand van zaken)
18. begroting KA 2018 en die van 2017
19. stand van zaken mbt scholing leerkrachten en werving/binden nieuwe leerkrachten
20. stand van zaken projectgroep
21. rondvraag
22. data volgende MR vergaderingen

1. Verslag vorige vergadering

Het verslag van de vergadering dd. 18 oktober 2017 wordt goedgekeurd met de volgende opmerkingen:

- Jan Coehoorn is niet op de ouderavond geweest. (is verwijderd)

2. Vaststellen agenda

De agenda wordt vastgesteld.

3. Mededelingen

Geen.

4. plan sociale veiligheid / pestprotocol Kanjertraining

De discussie gaat over "We vertrouwen elkaar". Is dit een afspraak of een doel?

Het eerste stuk is niet in het team aan de orde geweest. Dat gaat binnenkort gebeuren.

De volgende MR komt het weer aan de orde.

5. schoolgids (stand van zaken)

De stukken van L&E staan overal in de schoolgids. Het lijkt ons prettiger om eerst de school te beschrijven en daarna een stuk, als het moet, van L&E. Liefst in goed te begrijpen taal.

Kan wellicht als omkeergids.

Joske Kluver en Mintsje Boersma hebben ooit aangeboden de tekst van de Kromme Akkers te herzien.

In de vergadering van april bespreken we de stand van zaken.

6. begroting KA 2018 en die van 2017

Brenda deelt hem uit. We hebben nog nooit zo één gezien.

Er waren altijd veel onduidelijkheden.

Bijvoorbeeld cultuurgeld is wettelijk bepaald, maar als je dit niet gebruikt is het weg.

ICT gaat bijvoorbeeld wel mee naar de volgende begroting.

Overige personele lasten, daar viel José onder. Er is nu contact met Marietta.

We gaan hem thuis bekijken.

Ook het team gaat hem bestuderen.

Scholingskosten: kanjertraining en Willemijn Sterke.

Tuinonderhoudskosten hebben we niet, daar zijn 5 ipads voor gekocht.

Hoe zit het met de dotatie voorziening onderhoud?

Komt de volgende keer weer aan de orde.

En waar is de jaarrekening 2017?

7. stand van zaken mbt scholing leerkrachten en werving/bindend nieuwe leerkrachten

Hierop is geen beleid vastgesteld bij L&E.

Rijanne heeft dit ingebracht in het DO. Een medewerker van het bestuurskantoor gaat dit oppakken.

Zodra er meer bekend is zal Rijanne ons dit meedelen.

De volgende vergadering komen we erop terug.

8. stand van zaken projectgroep

Op 24 januari (brainstormen olv Mintsje) en 31 januari (reguliere vergadering) zijn de volgende bijeenkomsten. Hein en Annemarie zijn opgestapt. Christien is er even niet door nieuw werk. De avond bij Jan Coehoorn was zeer inspirerend.

Er zijn nieuwe mensen nodig!!

Van Wijnen heeft zich gemeld om exploitatiemogelijkheden te bekijken. Ze vinden ons project zeer interessant. Willen graag kennis opdoen, er een model voor maken, marktverkenning verrichten.

Hier is een bijeenkomst over op 19 febr. om 16.00 uur in de school.

Op 25 januari is de volgende bijeenkomst van de 3 projectscholen.

Een student van de Hanzehogeschool gaat een stuk maken waar meerdere scholen iets aan kunnen hebben om in stand te blijven.

Wellicht is de hulp van een student ook handig voor de projectgroep.

9. rondvraag

Geen vragen.

Sluiting 21.20 uur.